

## Vacature Officemanager bij Stichting KiKiD

(24-32 uur per week)



Stichting KiKiD staat al ruim 14 jaar met een breed pakket aan educatieve theaterprojecten en (digitale) producten op scholen in heel Nederland. De projecten worden uitgevoerd door jongeren en zijn erop gericht écht in gesprek te komen met leerlingen over belangrijke thema's als seksualiteit, pesten, alcohol, social media, zelfbeeld, weerbaarheid, geld en geluk. De projecten vinden plaats in het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en MBO door het hele land. [Meer over KiKiD.](#)

***KiKiD wil jongeren laten voelen dat ze precies goed zijn zoals ze zijn!***

Om ons team te versterken zijn wij op zoek naar een initiatiefrijke, proactieve en resultaatgerichte collega die een belangrijke bijdrage gaat leveren aan de groei van KiKiD. Je bent proactief, nauwkeurig en denkt graag mee. Je houdt ervan om dingen te regelen en te controleren. Verder ben je communicatief sterk en vind je het leuk om te organiseren.

### **Wat ga je doen?**

- Eerste contact voor (nieuwe) klanten (scholen);
- Communicatie richting klanten (opdrachtbevestigingen, reminders, etc.);

- Verantwoordelijk voor het maken van de planning van de theaterprojecten op scholen;
- Administratieve werkzaamheden (t.b.v. de planning, offertes, facturen, etc.);
- HR gerelateerde zaken (arbeidscontracten, declaraties, etc.);
- Beheer en gebruik van online tools zoals Typeform, Mailchimp, Dyflexis, Exact online en Perfectview);
- Ondersteunende werkzaamheden op het vlak van interne en externe communicatie (social mediakanalen, nieuwsbrieven, website).

### **Wat vragen wij?**

- Je hebt MBO+ denk- en werkniveau;
- Je komt net uit de schoolbanken of hebt recent (< 2jaar) je opleiding afgerond;
- Je bent digitaal vaardig;
- Je bent communicatief vaardig en motiverend/enthousiasmerend;
- Je bent commercieel, creatief en zorgvuldig;
- Een teamplayer maar ook iemand die goed zelfstandig kan werken;
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal;
- Je hebt affiniteit met de activiteiten, de thema's en het maatschappelijk doel van KiKiD.

### **Wat bieden wij?**

Je wordt onderdeel van een impactvolle, snelgroeiende en dynamische organisatie met een mooi maatschappelijk doel. Het team bestaat uit een creatief directeur, zakelijk directeur, senior projectmanager, projectmanager, communicatiemanager, financieel medewerker, een fondsenwerver en projectleiders voor de theatervoorstellingen. Verder zijn er twintig jongerenexperts (acteurs), zes trainers en een regisseur actief betrokken. We zijn een hecht team dat nauw samenwerkt en waarin we op een open en eerlijke manier met elkaar omgaan. Je gaat werken in een zeer inspirerende omgeving en je zal veel verantwoordelijkheid krijgen met veel ruimte voor eigen inbreng/creativiteit én je krijgt de mogelijkheid om mee te groeien met deze mooie organisatie. Natuurlijk ontvang je een goed salaris wat mede is gebaseerd op leeftijd en ervaring.

*De naam "KiKiD" staat voor Ki (of qi) = adem, levenskracht, vitale energie of spirituele energie + kid.*

*Samen betekent het: kinderen in hun kracht zetten.*

Enthousiast geworden? Stuur uiterlijk 15 augustus je motivatiebrief + cv naar [info@kikid.nl](mailto:info@kikid.nl).